



Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 26/09, 99/09, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 149/22, 106/23, 88/24, 79/25 in 95/25) in Lokalnega programa za mlade v Občini Ribnica na Pohorju za obdobje 2024 – 2028, objavlja Občina Ribnica na Pohorju

## **J A V N I   R A Z P I S**

### **ZA SOFINANCIRANJE MLADINSKIH IN OTROŠKIH PROJEKTOV V OBČINI RIBNICA NA POHORJU V LETU 2026**

**I. NAROČNIK:** Občina Ribnica na Pohorju, Ribnica na Pohorju 1, 2364 Ribnica na Pohorju

**II. PREDMET, NAMEN IN CILJI JAVNEGA RAZPISA**

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje mladinskih in otroških projektov nepridobitnih (neprofitnih) organizacij z naslednjimi vsebinami:

- **neformalno izobraževanje mladih** in druge obšolske dejavnosti, ki niso del rednega ali dopolnilnega izobraževanja v okviru ustanov, ki delujejo v skladu z določili Zakona o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI),
- **različne oblike informiranja mladih** (informacijsko središče ali točka za mlade, vzpostavitev družbenih omrežij za mlade...)
- **skrb za zdravje in dobro počutje mladih** (aktivno in kakovostno preživljanje prostega časa mladih,...)
- **izboljšanje mobilnosti mladih** (spodbujanje okolju prijaznega načina mobilnosti, organizacija skupnih prevozov,...)
- **participacija mladih v družbenem življenju** (spodbujanje ustvarjalnosti mladih, medgeneracijsko sodelovanje, mladinsko prostovoljno delo,...)
- **preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih** (preventivne delavnice s ciljem ozaveščanja mladih o kakovostnem življenju brez drog,
- **spodbujanje k strpnosti, nenasilju med in nad mladimi** (preventivne dejavnosti za zmanjšanje dejavnikov medvrstniškega nasilja)
- **aktivnosti mladih na drugih področjih** (inovativnost, podjetnost, raziskovalna dejavnost,...).

Namen sofinanciranja je razvoj mladinske politike in tistih ukrepov, ki zagotavljajo boljše pogoje za življenje, delovanje in organiziranost mladih v Občini Ribnica na Pohorju.

Cilji javnega razpisa so:

- skrb za mlado generacijo in vzpostavitev okolja, v katerem se bodo mladi dobro počutili,
- aktivna participacija mladih v družbeno in politično življenje ter aktivno vključevanje mladih v lokalno dogajanje,
- razvijanje prostovoljstva, medgeneracijskega sodelovanja in solidarnosti mladih.

**III. VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV**

Naročnik je v Proračunu Občine Ribnica na Pohorju za leto 2026 na PP 185016 namenil **4.000,00 EUR** za sofinanciranje mladinskih projektov.

**IV. OBDOBJE, V KATEREM MORAJO BITI PORABLJENA SREDSTVA**

Projekt, ki bo sofinanciran po tem javnem razpisu se mora realizirati v letu 2026. Dodeljena sredstva po tem javnem razpisu se morajo porabiti v letu 2026.

## V. POGOJI ZA DODELITEV SREDSTEV

Na javni razpis se lahko prijavi le izvajalec projektov (upravičena oseba), ki:

- je nepridobitna organizacija, s statusom pravne osebe zasebnega prava ali javnega prava in izpolnjuje razpisne pogoje,
- ima sedež v Občini Ribnica na Pohorju ali deluje in izvaja projekte oz. aktivnosti za mlade na območju Občine Ribnica na Pohorju,
- se zaveže, da bo pri izvedbi javnih prireditev, ki jih bo izvedel v okviru sofinanciranega projekta in na območju Občine Ribnica na Pohorju, upošteval Priporočila organizatorjem javnih prireditev v Občini Ribnica na Pohorju, dostopna na povezavi: <https://www.ribnicanapohorju.si/act/78217>
- za projekt, s katerim se prijavlja na ta javni razpis, ni prejel finančnih sredstev iz katerekoli druge postavke proračuna Občine Ribnica na Pohorju.

## VI. MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE PROJEKTA

Postopek izvedbe javnega razpisa in dodelitve sredstev vodi komisija, ki jo imenuje župan z odločbo.

Komisija bo pri vrednotenju upoštevala predvsem:

- pomen projekta za mlade iz Občine Ribnica na Pohorju
- kakovost projekta: izvajanje in pričakovani učinki
- prispevek projekta k raznovrstnosti in prepoznavnosti otroške in mladinske ponudbe v Občini Ribnica na Pohorju
- dostopnost projekta mladim: cenovna dostopnost, obveščanje javnosti, fizična dostopnost
- smotnost izvede projekta in
- inovativnost projekta.

Ocenjevanje popolnih vlog in določitev višine sredstev sofinanciranja bo opravljeno na podlagi naslednjih meril in kriterijev za vrednotenje:

Merilo – splošna ocena projekta	Izpolnjuje v celoti	V večji meri	V manjši meri	Ne izpolnjuje	Skupaj točke
Povezanost projekta s cilji javnega razpisa <ul style="list-style-type: none"><li>– skrb za mlado generacijo in vzpostavitev okolja, v katerem se bodo mladi dobro počutili,</li><li>– aktivna participacija mladih v družbeno in politično življenje ter aktivno vključevanje mladih v lokalno dogajanje,</li><li>– razvijanje prostovoljstva, medgeneracijskega sodelovanja in solidarnosti mladih.</li></ul>	5	3	1	0	/5
Pomen projekta za mlade	5	3	1	0	/5
<b>SKUPAJ</b>					<b>/10</b>

Merilo – zahtevnost izvedbe in obsežnost projekta	Odlično	Dobro	Zadostno	Nezadostno	Skupaj točke
Jasna predstavitev projekta in aktivnosti za izvedbo	5	3	1	0	/5
Izvirna zasnova, ustvarjalni pristop in celovitost projekta, projekt prispeva k večji raznovrstnosti in prepoznavnosti otroške in mladinske ponudbe v občini	5	3	1	0	/5
Projekt je v javnem interesu občine na področju mladine	5	3	1	0	/5
Zahtevnost projekta: <ul style="list-style-type: none"><li>– Projekt je enkraten dogodek (zahteva/ ne zahteva dlje trajajočih priprav, vaj, srečanj...)</li><li>– Projekt se bo izvajal večkrat – dlje časa trajajoč, večdnevni projekt</li></ul>	5	3	1	0	/5
Sodelovanje <u>mladih iz občine</u> pri pripravi projekta	5	3	1	0	/5



<ul style="list-style-type: none"> <li>- mladi sodelujejo pri sami izvedbi projekta (izvedejo kulturni program, imajo svojo športno ekipo,...)</li> <li>- mladi samostojno pripravijo projekt (projekt izvedejo mladi za mlade ali za drugo publiko)</li> <li>- projekt je namenjen mladim, ki so samo občinstvo in pri pripravi ne sodelujejo (predstava, izobraževanje... za mlade, ki jo izvede najet izvajalec...)</li> </ul>					
Ekonomičnost projekta (realna finančna konstrukcija in ocena stroškov izvedbe projekta v primerjavi z učinkovitostjo, stroški so pregledni in jasni)	5	3	1	0	/5
<b>SKUPAJ</b>					<b>/30</b>

Merilo - dodatno	Izpolnjuje v celoti	V večji meri	V manjši meri	Ne izpolnjuje	Skupaj točke
Meddruštveno povezovanje, mreženje in partnerstvo - pri projektu sodeluje več društev, izvajalcev iz občine....	5	3	1	0	/5
Projekt pripomore k razvijanju medgeneracijskega sodelovanja, prostovoljstva in solidarnosti mladih v občini	5	3	1	0	/5
Projekt se je že izvajal in je bil ocenjen kot zelo uspešen	5	3	1	0	/5
Drugo:	5	3	1	0	/5
<b>SKUPAJ</b>					<b>/20</b>

Minimalni prag za financiranje projekta je 30 točk.

Isti prijavitelj se lahko na javni razpis prijavi z največ dvema projektoma.

Prijavitelji lahko zaprosijo za sofinanciranje do 100 % upravičenih stroškov projekta. Posamičnemu projektu se lahko nameni do največ 500,00 EUR.

Izjemoma se lahko projektu, ki pri točkovanju doseže 50 točk ali več in ga strokovna komisija oceni kot posebej pomembnega za razvoj in povezovanje mladih na občinski ravni, z izrazitim vplivom na širšo skupnost ter vključevanjem različnih starostnih skupin mladih, nameni sofinanciranje v višini do največ 1.000,00 EUR.

**Mladinski projekt** je posamična aktivnost namenjena mladim, ki ima datumsko opredeljen začetek in konec. Upravičeni stroški so v tem primeru stroški, ki nastanejo z izvajanjem posamičnega projekta.

**Mladi** so mladostniki in mlade odrasle osebe obeh spolov, stari od 15. do dopolnjenega 29. leta.

## VII. NAČIN RAZDELITVE SREDSTEV

Prispele vloge bodo obravnavane v skladu z določili Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 26/09, 99/09, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 149/22, 106/23, 88/24, 79/25 in 95/25) ter z upoštevanjem razpisnih pogojev in uporabo meril in kriterijev za ocenjevanje iz VI. točke javnega razpisa.

Vloge se bodo razvrstile po vrstnem redu glede na datum njihovega prispetja in po tem vrstnem redu se bodo obravnavale.

Odpiranje vlog bo opravila komisija, ki jo imenuje župan. Prvo odpiranje bo 19. 2. 2026, ob 13. uri, drugo odpiranje pa 10. 6. 2026 ob 13. uri. Na prvem odpiranju se odprejo tiste vloge, ki jih je naročnik prejel do 19. 2. 2026 do 12. ure, na drugem odpiranju pa vloge, ki jih je naročnik prejel od

19. 2. 2026 od 12.01 pa do 10. 6. 2026 do 12. ure. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte.

Strokovna komisija, ki jo imenuje župan bo opravila ocenjevanje vlog in na osnovi rezultatov ocenjevanja oblikovala predlog prejemnikov sredstev ločeno po vsakem odpiranju in vrednotenju vlog. Posamezni projekti bodo na posamičnem vrednotenju vlog razvrščeni glede na število prejetih točk od najvišjega števila točk za projekt do najnižjega, pri čemer bodo do sofinanciranja upravičeni projekti v okviru razpoložljivih finančnih sredstev.

V primeru, da več prijaviteljev doseže enako število točk in bi bila z njihovo uvrstitvijo presežena skupna razpoložljiva sredstva, se kot ustrezne izberejo vloge, ki so dosegle višje število točk iz merila »zahtevnost izvedbe in obsežnost projekta«, nato iz merila »splošna ocena projekta« in nazadnje merila »dodatno«.

V primeru, da za financiranje vloge, ki pride kot zadnja v poštrev za sofinanciranje, ne bo dovolj sredstev za sofinanciranje v celotnem zaprosenem znesku, si naročnik pridržuje pravico, da se vlogo sofinancira v nižjem znesku. V kolikor ta prijavitelj ne sprejme predloga za delno sofinanciranje, se sofinanciranje v nižjem znesku ponudi prijavitelju vloge z naslednjim najvišjim številom točk. Postopek se ponavlja, dokler eden od uvrščenih prijaviteljev ne sprejme pogoje sofinanciranja oz. se ustavi, v kolikor noben od uvrščenih prijaviteljev ne sprejme predloga.

#### VIII. DOSTOP DO DOKUMENTACIJE JAVNEGA RAZPISA

Razpisna dokumentacija je na voljo ves čas trajanja razpisa na spletni strani Občine Ribnica na Pohorju: <https://www.ribnicanapohorju.si>, rubrika: obvestila in objave, podrubrika: javni razpisi in objave. Razpisno dokumentacijo je mogoče dobiti tudi pri naročniku, na naslovu Ribnica na Pohorju 1, 2364 Ribnica na Pohorju v času uradnih ur.

#### IX. NAČIN POŠILJANJA VLOG

**Vloge lahko zainteresirani oddajo v fizični ali elektronski obliki.**

**Oddaja vlog v fizični obliki:** Prijavitelji pravilno in v celoti izpolnijo **OBRAZEC 1 - PRIJAVA NA RAZPIS**, in **OBRAZEC 2 – SOGLASJE ZA ELEKTRONSKO POSLOVANJE** (v kolikor prijavitelj želi prejemati dokumente v zvezi s tem javnim razpisom preko elektronske pošte) in jih **v zaprti kuverti** osebno oddajo ali pošljejo na naslov naročnika: Občina Ribnica na Pohorju, Ribnica na Pohorju 1, 2364 Ribnica na Pohorju. Na kuverto prijavitelj prilepi s svojimi podatki opremljen obrazec »OPREMA OVOJNICE«.

**Oddaja vlog v elektronski obliki:** Prijavitelji pravilno in v celoti izpolnijo **OBRAZEC 1 - PRIJAVA NA RAZPIS**, ki mora biti podpisan z **kvalificiranim elektronskim podpisom** vlagatelja oziroma njegovega zastopnika. Tako opremljen obrazec se pošlje po **elektronski pošti** na naslov: [obcina@ribnicanapohorju.si](mailto:obcina@ribnicanapohorju.si). V primeru elektronske prijave, bodo vlagatelji avtomatično prejeli obvestila in dokumente vezane na izvajanje tega javnega razpisa na elektronski naslov, iz katerega je bila vloga poslana.

Prijavitelj se lahko prijavi le **z eno vlogo in največ z dvema projektoma**.

#### X. RAZPISNI ROK

Javni razpis traja od 15. 1. 2026 do 10. 6. 2026 do 12. ure oziroma do obvestila o zaprtju javnega razpisa v kolikor bi bila na prvem odpiranju razdeljena vsa razpoložljiva sredstva.

#### XI. ROK ZA ODDAJO VLOG, SPREMEMBA IN UMIK VLOGE

Končni rok za oddajo vlog je 10. 6. 2026 do 12. ure.



**Vloge, ki jih bo naročnik sprejel do 19. 2. 2026 do 12. ure (za prvo odpiranje) oz. od 19. 2. 2026 od 12.01 do 10. 6. 2026, do 12. ure (za drugo odpiranje), se bodo štele za pravočasne.** Čas sprejema vloge v fizični obliki se šteje čas, ko naročnik vlogo prevzame. Za čas sprejema vloge v elektronski obliki se šteje čas, ko informacijski sistem naročnika vlogo prejme. Obravnavale se bodo samo pravočasne vloge.

Vlagatelj lahko vlogo dopolnjuje oziroma jo spreminja do preteka končnega roka za oddajo vlog. Vlagatelj do poteka razpisnega roka nima pravice vpogleda v vloge drugih vlagateljev tega javnega razpisa.

## **XII. INFORMACIJE V ZVEZI Z JAVNIM RAZPISOM**

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom oz. razpisno dokumentacijo lahko prejmete pri Nataši Urbanc preko elektronske pošte: [natasa.urbanc@ribnicanapohorju.si](mailto:natasa.urbanc@ribnicanapohorju.si).

Vprašanja v zvezi z javnim razpisom in odgovori nanje bodo objavljeni na spletni strani naročnika pod objavo javnega razpisa. Identifikacijski podatki organizacije/osebe, ki je zastavila vprašanje, ne bodo razvidni. Objavljena vprašanja in odgovori veljajo kot dopolnitev razpisne dokumentacije. Naročnik na vprašanja, ki se ne bodo nanašala na predmetni javni razpis, ne bo odgovarjal.

## **XIII. JAVNO ODPIRANJE VLOG**

Prvo odpiranje bo 19. 2. 2026, ob 13. uri, drugo odpiranje pa 10. 6. 2026 ob 13. uri. Na prvem odpiranju se odprejo tiste vloge, ki jih je naročnik prejel do 19. 2. 2026 do 12. ure, na drugem odpiranju pa vloge, ki jih je naročnik prejel od 19. 2. 2026 od 12.01 pa do 10. 6. 2026 do 12. ure.

Odpiranje je praviloma javno. Naročnik bo v primeru spremembe datuma odpiranja vlog, nov termin in čas objavil, najkasneje en dan pred predvidenim datumom odpiranja. Vloge se odpirajo po vrstnem redu njihovega prispetja. Odpiranju vlog sme prisostvovati vsaka oseba, ki kandidira na razpisu. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte.

## **XIV. DRUGO**

Rezultati javnega razpisa bodo znani v roku 60 dni po odpiranju vlog. V tem času bo strokovna komisija pregledala, ovrednotila prispele vloge in pripravila predlog prejemnikov sredstev.

Številka: 41010-1/2026-2  
Ribnica na Pohorju, 15. 1. 2026



Župan  
Srečko GEČ